



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

БРОЈ:5.2. - 7841/1
ДАНА: 29.03.2017

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ
ПРОДУЖЕНА ГАРАНЦИЈА И ОДРЖАВАЊЕ ВИРТУЕЛНЕ ИНФРАСТРУКТУРЕ
(ESXI SERVERI, FC SWITCH I ZPAR STORAGE)
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА БРОЈ 15/17



ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

- 1. Назив, адреса и интернет страница Наручиоца:** Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА“ Нови Сад, ул. Масарикова бр.17. www.vikns.rs
- 2. Врста поступка:** поступак јавне набавке мале вредности у складу са чланом 39. Закона о јавним набавкама («Сл. гласник РС» бр. 124/12, 14/15 и 68/15)
- 3. Предмет поступка јавне набавке:** продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i ZPar storage)
- 4. Резервисана набавка:** не
- 5. Контакт:** Сандра Шука, адреса електронске поште sandra.suka@vikns.rs

ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

- 1. Опис предмета набавке, назив и ознака из општег речника набавке:** продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i ZPar storage). Назив услуге из ОРН- 50324100- услуге одржавања система
- 2. Опис партије, назив и ознака из општег речника набавке:** нема

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Ово упутство понуђачима како да сачине понуду, садржи податке о захтевима Наручиоца у погледу садржине понуде, као и услове под којима се спроводи поступак доделе уговора о јавној набавци услуга. Понуђач мора испуњавати све Законом одређене услове за учешће у поступку јавне набавке, а понуду у целини припрема и доставља у складу са конкурсном документацијом.

1. ПОДАЦИ О ЈЕЗИКУ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац припрема конкурсну документацију и води поступак на српском језику.

Понуда мора бити сачињена на српском језику. Ако је неки документ на страном језику, исти мора бити преведен на српски језик и оверен од стране овлашћеног преводиоца.

2. УПУТСТВО О НАЧИНУ ПОПУЊАВАЊА ОБРАЗАЦА И ПОСЕБНИ ЗАХТЕВИ У ПОГЛЕДУ НАЧИНА НА КОЈИ ПОНУДА МОРА ДА БУДЕ САЧИЊЕНА

Понуду треба поднети на обрасцима из ове конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача.

Уколико понуђач начини грешку у попуњавању, дужан је да је избели и правилно попуни, а место начињене грешке парафира овлашћено лице понуђача и овери печатом.

Уколико лице овлашћено за потписивање понуде и/или потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду достави овлашћење за заступање, односно потписивање понуде и/или потписивање уговора.

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и обрасцу бр. 1.-, изузев образаца 2.-, 6.- и -, 8.-, које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца 2.-, и 8.- које попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања и оцењивања понуде по окончаном поступку јавног отварања понуда.



3. ПАРТИЈЕ

Предметна јавна набавка није обликована у више посебних целина (партија).

4. ПОНУДЕ СА ВАРИЈАНТАМА

Понуде са варијантама нису дозвољене.

5. НАЧИН ПОДНОШЕЊА ПОНУДЕ

Понуђач понуду подноси у затвореној и запечаћеној коверти (овера печатом на месту где је затворена), тако да се приликом отварања може са сигурношћу закључити да се први пут отвара.

Понуду са обрасцима и доказима о испуњености услова из конкурсне документације доставити, лично или поштом, на адресу:

Ј.К.П. „ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА,,
21000 Нови Сад ул. Масарикова бр. 17.

са знаком:

„Понуда за поступак јавне набавке мале вредности услуга – продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i ZPar storage) број 15/17 – НЕ ОТВАРАТИ“

На полеђини коверте мора бити исписан тачан назив, адреса и телефон понуђача као и име и презиме овлашћеног лица за контакт.

У случају да понуду подноси група понуђача, на полеђини коверте је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих чланова групе понуђача.

Понуђач може поднети само једну понуду.

Понуду може поднети: понуђач самостално, понуђач са подизвођачем и заједничку понуду може поднети група понуђача. Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач другог понуђача. Поред тога, понуђач може бити члан само једне групе понуђача, односно учествовати само у једној заједничкој понуди. Понуђач који је члан групе понуђача која подноси заједничку понуду, не може истовремено да буде подизвођач другог понуђача.

6. ОПОЗИВ ПОНУДЕ, ИЗМЕНА ПОНУДЕ, ДОПУНА ПОНУДЕ

Понуђач може да измени, допуни или опозове своју достављену понуду, у писаном облику, најкасније до истека рока за подношење понуда.

Свако обавештење о изменама, допунама или опозиву мора бити припремљено, означено и достављено у складу са условима из конкурсне документације са ознаком на коверти

„ИЗМЕНА ПОНУДЕ“ или „ДОПУНА ПОНУДЕ“ или „ОПОЗИВ ПОНУДЕ“ за поступак јавне набавке мале вредности услуга – продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i ZPar storage) број 15/17 – НЕ ОТВАРАТИ”.

У случају повлачења тј. опозива од стране понуђача већ достављене понуде, та понуда се неће разматрати, већ ће се неотворена вратити понуђачу.

Понуда не може бити измењена, допуњена нити опозвана после истека рока за подношење исте.

7. ПОДНОШЕЊЕ И ОТВАРАЊЕ ПОНУДЕ

Благовремена понуда, је понуда која је примљена од стране Наручиоцу у року одређеном у позиву, односно која је достављена Наручиоцу најкасније до **06.04.2017.** године до **10,00** часова. Ако је понуда поднета по истеку наведеног датума и сата, сматраће се неблаговременом, а Наручилац ће је по окончању поступка јавног отварања понуда вратити неотворену понуђачу, са знаком да је поднета неблаговремено.

Благовремено достављене понуде биће јавно комисијски отворене у просторијама Наручиоца, дана **06.04.2017.** године са почетком у **10,30** часова.

Представници понуђача који учествују у поступку јавног отварања понуда, морају да пре почетка поступка јавног отварања доставе Комисији писмено овлашћење за учествовање у овом поступку, издато на меморандуму понуђача, заведено и оверено печатом и потписом овлашћеног лица понуђача.

8. РЕЛЕВАНТАН ДОКАЗ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ ПОНУЂАЧА КОЈИ НИСУ ИСПУНИЛИ ОБАВЕЗЕ ПО РАНИЈЕ ЗАКЉУЧЕНИМ УГОВОРИМА (НЕГАТИВНА РЕФЕРЕНЦА)

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ да је понуђач у претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда, у поступку јавне набавке:

- поступао супротно забрани из чл. 23. и 25. Закона;
- учинио повреду конкуренције;
- доставио неистините податке у понуди или без оправданих разлога одбио да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен;
- одбио да достави доказе и средства обезбеђења на шта се у понуди обавезао.

Наручилац може одбити понуду уколико поседује доказ који потврђује да понуђач није испуњавао своје обавезе по раније закљученим уговорима о јавним набавкама који су се односили на исти предмет набавке, за период од претходне три године пре објављивања позива за подношење понуда. Доказ наведеног може бити:

- правоснажна судска одлука или коначна одлука другог надлежног органа;

- исправа о реализованом средству обезбеђења испуњења обавеза у поступку јавне набавке или испуњења уговорних обавеза;
- исправа о наплаћеној уговорној казни;
- рекламације потрошача, односно корисника, ако нису отклоњене у уговореном року;
- изјава о раскиду уговора због неиспуњења битних елемената уговора дата на начин и под условима предвиђеним законом којим се уређују облигациони односи;
- доказ о ангажовању на извршењу уговора о јавној набавци лица која нису означена у понуди као подизвођачи, односно чланови групе понуђача
- други одговарајући доказ примерен предмету јавне набавке који се односи на испуњење обавеза у ранијим поступцима јавне набавке или по раније закљученим уговорима о јавним набавкама.

Наручилац може одбити понуду ако поседује доказ из става 3. тачка 1) члана 82. Закона, који се односи на поступак који је спровео или уговор који је закључио и други наручилац ако је предмет јавне набавке истоврсан.

Наручилац ће поступити на наведене начине и у случају заједничке понуде групе понуђача уколико утврди да постоје напред наведени докази за једног или више чланова групе понуђача.

9. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА У ЗАЈЕДНИЧКОЈ ПОНУДИ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

У случају да више понуђача поднесе заједничку понуду, они као саставни део понуде морају доставити споразум о заједничком извршењу набавке, којим се међусобно и према Наручиоцу обавезују на заједничко извршење набавке, који обавезно садржи податке прописане чланом 81. став 4. и 5. Закона о јавним набавкама и то:

- податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред Наручиоцем;
- опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.
- неограниченој, солидарној одговорности сваког члана, према Наручиоцу у складу са Законом.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Услове у вези са капацитетима, у складу са чланом 76. Закона, понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа дефинисаних конкурсном документацијом. Услов у вези са непостојањем сукоба интереса мора испунити сваки члан групе понуђача.

Група понуђача подноси и следеће обрасце у понуди:

- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу, за Носиоца посла
- попуњен и оверен Образац бр. 1.А – Подаци о понуђача из групе понуђача, за све остале чланове групе понуђача

У случају заједничке понуде групе понуђача све обрасце потписује и оверава члан групе понуђача који је одређен као Носилац посла у споразуму чланова групе понуђача и образцу бр. 1.-, изузев образаца 2.-, 6.- и -, 8.-, које попуњава, потписује и оверава сваки члан групе понуђача у своје име.

10. ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ОД СТРАНЕ ПОДИЗВОЂАЧА

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између Наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору.

Понуђач је дужан да у понуди наведе проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50% као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Уколико понуда понуђача који наступа са подизвођачем буде оцењена као најповољнија понуда, Наручилац ће тражити од понуђача, пре потписивања уговора о јавној набавци, закључен уговор са сваким подизвођачем о пословно-техничкој сарадњи на извршењу предметне јавне набавке. Уколико већ постоји закључен уговор, биће потребно да се, за извршење предметне јавне набавке, потпише одговарајући анекс на постојећи уговор о пословно-техничкој сарадњи и достави Наручиоцу у оригиналу или овереној копији.

Наручилац у овом поступку не предвиђа примену одредби става 9. и 10. члана 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач у потпуности одговара Наручиоцу за извршење уговорене предметне јавне набавке без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да достави Наручиоцу попуњен, потписан и оверен образац бр.1.Б – Подаци о подизвођачу, за сваког подизвођача којега ангажује.

Све обрасце у понуди потписује и оверава понуђач, изузев образаца 2.-. и 8.- које попуњава, потписује и оверава подизвођач у своје име.

Сваки подизвођач, којега понуђач ангажује, мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем доказа наведених у одељку Услови за учешће из члана 75. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова.

Додатне услове у вези са капацитетима понуђач испуњава самостално, без обзира на агажовање подизвођача. Услов у вези са непостојањем сукоба интереса мора испунити сваки подизвођач.

Понуђач не може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, у супротном Наручилац ће реализовати средство обезбеђења и раскинути уговор, осим ако би раскидом уговора Наручилац претрпео знатну штету.

Понуђач може ангажовати као подизвођача лице које није навео у понуди, ако је на страни подизвођача након подношења понуде настала трајнија неспособност плаћања, ако то лице испуњава све услове одређене за подизвођача и уколико добије претходну сагласност Наручиоца.

11. ОДРЕДБЕ О САДРЖИНИ ПОНУДЕ

Понуду треба поднети на обрасцима из ове Конкурсне документације или обрасцима који у потпуности и у свему одговарају обрасцима датим у конкурсној документацији. Обрасце треба попуњити читко, а према приложеном упутству. Сваки документ (образац, изјава) из конкурсне документације који се доставља Наручиоцу, мора бити оверен и потписан од овлашћеног лица за заступање понуђача. Понуђач доставља једну понуду у писаном облику, на приложеном Обрасцу понуде.

Садржину понуде чине, поред Обрасца понуде, сви докази и Изјава о испуњености услова из чл. 75. и 76. Закона о јавним набавкама, предвиђени чл. 77.- овог закона, који су наведени у конкурсној документацији, као и сви тражени прилози и изјаве на начин предвиђен следећим ставом ове тачке:

- докази о испуњености додатних услова који су одређени у одељку Услови за учешће из члана 75. и 76. Закона и Упутство како се доказује испуњеност тих услова,
- попуњен и оверен Образац бр. 1.- Подаци о понуђачу (и члану групе понуђача који је одређен за носиоца посла)
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 2.- Изјава понуђача да је поштовао обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 3.- Понуда
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 4.- Структура цене
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 5.- Образац трошкова припреме понуде, по потреби
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 6.- Изјава о независној понуди,
- попуњен, потписан и оверен Образац бр.7.-Модел уговора, у складу са понудом
- попуњен, потписан и оверен Образац бр. 8.- Изјава понуђача о испуњавању обавезних услова из члана 75. став 1. Закона о јавним набавкама,
- обрасци и докази у складу са тачком 9. овог упутства у случају да група понуђача подноси заједничку понуду, односно 10. ако понуђач подноси понуду са подизвођачем.



Накнадне рекламације, које су последица нетачно и недовољно сакупљених информација или погрешно процењених околности и услова, односно недовољног знања, Наручилац ће одбити као неосноване.

12. РАЗЛОЗИ ЗА ОДБИЈАЊЕ ПОНУДЕ И ОДУСТАЈАЊЕ ОД ДОДЕЛЕ УГОВОРА О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

Наручилац је дужан да у поступку јавне набавке, пошто прегледа и оцени понуде, одбије све неприхватљиве понуде. Наручилац ће одбити понуду ако:

- 1) понуђач не докаже да испуњава обавезне услове за учешће;
- 2) понуђач не докаже да испуњава додатне услове;
- 3) понуђач није доставио тражено средство обезбеђења;
- 4) је понуђени рок важења понуде краћи од прописаног;
- 5) понуда садржи друге недостатке због којих није могуће утврдити стварну садржину понуде или није могуће упоредити је са другим понудама.

13. ДОДАТНЕ ИНФОРМАЦИЈЕ И ПОЈАШЊЕЊА КОНКУРСНЕ ДОКУМЕНТАЦИЈЕ

Понуђач може, у писменом облику, тражити додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде која појашњења Наручилац мора примити најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуда, са назнаком: „Појашњења– позив за јавну набавку мале вредности бр. 15/17“ Захтев за појашњењима у вези припремања понуде заинтересовано лице ће упутити на следећу адресу Наручиоца: ЈКП «Водовод и канализација» Нови Сад, 21000 Нови Сад, Масарикова 17 или е mail sandra.suka@vikns.rs, радним данима (понедељак – петак) у радно време Наручиоца од 07,00 часова до 15,00 часова. Захтев примљен после наведеног радног времена ће бити третиран као захтев који је примљен код Наручиоца првог следећег радног дана. У захтеву за додатним појашњењем заинтересовано лице може указати Наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији.

Наручилац ће у року од три дана по пријему таквог захтева свој одговор објавити на Порталу јавних набавки и својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши на начин одређен чланом 20. Закона и у складу са 13-им начелним ставом Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

14. ЦЕНА

Понуђач је дужан да у обрасцу понуде наведе укупну цену, односно укупан паушални износ, у динарима, без пдв.

У обрасцу структуре цене понуђач треба да наведе износ месечне цене, односно



паушални износ на месечном нивоу, без пдв, као и укупну цену без и са пдв и укупан износ пдв.

Понуђена цена у себи мора да садржи и све евентуалне трошкове везане за извршење предметне јавне набавке.

Понуђена цена је фиксна и не може се мењати.

15. НАЧИН И УСЛОВИ ПЛАЋАЊА

Плаћање се врши авансно у износу од 100% од понуђене цене.

Плаћање ће бити извршено на следећи начин:

- 100% укупне вредности услуга са припадајућим ПДВ-ом плаћа се авансно у року од најмање 15 дана, а најдуже 45 дана од дана пријема одговарајућег предрачуна за авансно плаћање и неопозиве безусловне банкарске гаранције за повраћај аванса;

Понуђач ће једном месечно испостављати фактуру за претходни месец, а која се испоставља до 10-тог у месецу за претходни месец, а након потписаног Записника о извршеној услузи /радног налога.

Плаћање ће бити извршено налогом за пренос.

16. РОК ИЗВРШЕЊА УСЛУГА

Рок извршења појединачне услуге не може бити дужи од 4 сата рачунајући сваки пут од момента пријема писаног позива од стране Наручиоца.

17. СРЕДСТВА ФИНАНСИЈСКОГ ОБЕЗБЕЂЕЊА

Понуђач је дужан да у понуди достави:

- оригинал Писмо/Изјаву о намерама пословне банке понуђача да ће банка понуђачу издати неопозиву, безусловну и плативу на први позив банкарску гаранцију за авансно плаћање, у висини од 100% вредности понуде, са пдв-ом и са трајањем 30 дана дуже од рока одређеног за извршење посла, а која треба да буде потписана и оверена од стране банке.

Ако је у питању Писмо/Изјава о намерама стране банке, та банка мора имати кредитни рејтинг коме одговара најмање ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Кредитни рејтинг додељује рејтинг агенција која се налази на листи подобних агенција за рејтинг коју је у складу с прописима објавила Народна банка Србије или подобна рејтинг агенција која се налази на листи регистрованих и сертифицираних рејтинг агенција коју је објавило Европско тело за хартије од вредности и тржишта (*European Securities and Markets Authorities - ESMA*).



Изабрани понуђач је у обавези да у **моменту закључења Уговора** достави две бланко (сопствене) соло менице са меничним овлашћењем у висини од 5% од вредности уговора без пдв-а по меници, за добро извршење посла, са роком важности најмање 30 дана дуже од периода важења Уговора.

Менице се држе у портфељу Наручиоца све до испуњења свих уговорних обавеза изабраног понуђача, након чега се враћају истом. Истовремено, предајом меница изабрани понуђач се обавезује да Наручиоцу преда копије картона са депонованим потписима овлашћеног лица, као и овлашћења за Наручиоца да менице може попунити у складу са Уговором.

Менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл. гласник РС бр. 56/11,80/15 и 76/16) Народне Банке Србије.

Изабрани понуђач је **дужан да достави банкарску гаранцију за повраћај аванса у року од 20 дана од закључења Уговора**. Понуђач доставља оригинал банкарску гаранцију за повраћај аванса у висини траженог износа аванса (максимално 100% понуђене цене) са припадајућим ПДВ-ом.

Банкарска гаранција за повраћај аванса мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и платива на први писани позив, са трајањем 30 дана дуже од рока одређеног за извршење посла.

У случају да понуђач не испуни своје уговорне обавезе и благовремено не оправда примљени аванс, а не изврши повраћај примљеног аванса, Наручилац ће наплатити приложену банкарску гаранцију без претходног обавештења понуђача.

У случају да је пословно седиште банке гаранта у Републици Србији у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност суда у Београду и примена материјалног права Републике Србије. У случају да је пословно седиште банке гаранта изван Републике Србије у случају спора по овој Гаранцији, утврђује се надлежност Спољнотрговинске арбитраже при ПКС уз примену Правилника ПКС и процесног и материјалног права Републике Србије. У случају да изабрани понуђач поднесе банкарску гаранцију за повраћај аванса стране банке, та банка мора имати додељен кретитни рејтинг коме одговара ниво кредитног квалитета 3 (инвестициони ранг).

Сва средства финансијског обезбеђења могу гласити на члана групе понуђача или понуђача, али не и на подизвођача.

У случају да понуђач не испуни преузете обавезе у предметном поступку јавне набавке, Наручилац је овлашћен да реализује достављена средства обезбеђења од стране понуђача.

18. КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

Одлука о додели уговора биће донета применом критеријума **“најнижа понуђена цена”**.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу понуђену цену, набавка ће бити додељена понуђачу који је понудио краћи рок извршења услуге, а који не може бити дужи од 4 сата од момента пријема захтева Наручиоца у писаној или електронској форми. Ако и рок извршења буде исти, биће изабрана понуда понуђача који је понудио дужи рок важење понуде.

19. ДОДАТНА ОБЈАШЊЕЊА ОД ПОНУЂАЧА

Наручилац може, после отварања понуда, да у писменом облику захтева од понуђача, додатна објашњења која ће помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, као и да врши контролу (увид) код понуђача, подизвођача, односно учесника заједничке понуде, у складу са чланом 93. Закона.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

20. РОК ВАЖЕЊА ПОНУДЕ

Понуда мора да важи (опција понуде) најмање 90 дана од дана јавног отварања понуда.

У случају да понуђач наведе краћи рок важења понуде, понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

21. РОК ЗА ЗАКЉУЧЕЊЕ УГОВОРА

Наручилац ће доставити уговор о јавној набавци понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од протеча рока за подношење захтева за заштиту права.

Ако понуђач чија је понуда изабрана као најповољнија одбије да потпише уговор или не потпише уговор у наведеном року, Наручилац ће одлучити да ли ће уговор о јавној набавци закључити са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају испуњености услова из члана 112. став 2. тачка 5. Закона изабрани понуђач ће бити позван да приступи закључењу уговора пре истека рока за подношење захтева за заштиту права.

22. НАЧИН ОЗНАЧАВАЊА ПОВЕРЉИВИХ ПОДАТАКА

Наручилац чува као поверљиве све податке садржане у понуди који су посебним актом утврђени или означени као поверљиви.

Наручилац може да одбије да пружи информацију која би значила повреду поверљивости података добијених у понуди.

Као поверљива, понуђач може означити документа која садрже личне податке, а које не садржи ниједан јавни регистар, или који на други начин нису доступни, као и пословне податке који су прописима означени као поверљиви.

Наручилац ће као поверљива третирати она документа која у десном горњем углу великим словима имају исписано „ПОВЕРЉИВО“.

Наручилац не одговара за поверљивост података који нису означени на горе наведени начин. Ако се као поверљиви означе подаци који не одговарају горе наведеним условима, Наручилац ће позвати понуђача да уклони ознаку поверљивости. Понуђач ће то учинити тако што ће његов представник изнад ознаке поверљивости написати «ОПОЗИВ», уписати датум, време и потписати се. Ако понуђач у року који одреди Наручилац не опозове поверљивост докумената, Наручилац ће третирати ову понуду као понуду без поверљивих података.

Неће се сматрати поверљивим докази о испуњености обавезних услова, цена и други подаци из понуде који су од значаја за примену критеријума и рангирање понуде.

23. ТРОШКОВИ ПОНУДЕ

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од Наручиоца накнаду трошкова

Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде.

У Обрасцу трошкова припреме понуде могу бити приказани трошкови израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама Наручиоца и трошкови прибављања средства обезбеђења, који се надокнађују у Законом одређеном случају.

24. МОДЕЛ УГОВОРА

Модел уговора понуђач мора да попуни у складу са понудом, овери печатом и потпише, чиме потврђује да прихвата елементе модела уговора.

У случају подношења заједничке понуде или понуде са подизвођачем у Моделу уговора морају бити наведени сви чланови групе понуђача, односно подизвођачи.

Модел уговора чини саставни део ове конкурсне документације.

У складу са датим Моделом уговора и елементима најповољније понуде биће закључен Уговор о јавној набавци.

25. НАКНАДА ЗА КОРИШЋЕЊЕ ПАТЕНАТА

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

26. ОБУСТАВА ПОСТУПКА ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Наручилац може, у свакој фази поступка јавне набавке, да обустави поступак и одустане од доделе уговора о јавној набавци у складу са чланом 109. Закона.

27. ИЗМЕНЕ ТОКОМ ТРАЈАЊА УГОВОРА

Наручилац може након закључења уговора о јавној набавци без спровођења поступка јавне набавке повећати обим предмета набавке максимално до 5% од укупне вредности првобитно закљученог уговора у складу са чланом 115. став 1. Закона о јавним набавкама.

У наведеном случају Наручилац ће донети Одлуку о измени уговора која садржи податке у складу са Прилогом 3Л Закона и у року од три дана од дана доношења исту објавити на Порталу јавних набавки, као и доставити извештај Управи за јавне набавке и Државној ревизорској институцији.

28. ЗАХТЕВ ЗА ЗАШТИТУ ПРАВА

Захтев за заштиту права може се поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње, осим ако Законом није другачије одређено.

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора, у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања Наручиоца противно одредбама Закона.



Захтев за заштиту права се подноси Наручиоцу, са знаком „Захтев за заштиту права јнмв. бр. 15/17“.

Копију захтева за заштиту права подносилац истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки, на адресу: 11000 Београд, Немањина 22-26.

Захтев за заштиту права садржи:

1. назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт;
2. назив и адресу наручиоца;
3. податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
4. повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
5. чињенице и доказе којима се повреде доказују;
6. потврду о уплати таксе из члана 156. Закона;
7. потпис подносиоца.

Захтев за заштиту права којим се оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације сматраће се благовременим ако је примљен од стране Наручиоца најкасније три дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања, и уколико је подносилац захтева у складу са чланом 63. став 2. Закона указао Наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а Наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које Наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из претходног става, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

После доношења одлуке о додели уговора и одлуке о обустави поступка, рок за подношење захтева за заштиту права је пет дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности Наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од два дана од дана пријема захтева за заштиту права, које садржи податке из Прилога 3Љ Закона.

Наручилац може да одлучи да заустави даље активности у случају подношења захтева за заштиту права, при чему је тад дужан да у обавештењу о поднетом захтеву за заштиту права наведе да зауставља даље активности у поступку јавне набавке.

Подносилац захтева за заштиту права дужан је да на рачун буџета Републике Србије (број рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број 15-17, сврха: ЗЗП, ЈКП Водовод и канализација, јнмв. бр. 15/17, корисник: буџет Републике Србије) уплати



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

таксу у износу од 60.000,00 динара.

Упутство о уплати таксе је јавно доступно на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки: <http://www.kjn.gov.rs/ci/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>

Комисија за јавне набавке
ЈКП «Водовод и канализација» Н. Сад



УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ ИЗ ЧЛАНА 75. и 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

Понуђач мора испуњавати следеће обавезне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

- 1.- да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
- 2.- да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
- 4.- да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије

Понуђач мора испуњавати следеће додатне услове за учешће у предметном поступку јавне набавке и то:

- 1.- да располаже непоходним финансијским капацитетом:

- да су у последњих 12 месеци пре објављивања позива за подношење понуда на Потралу јавних набавки (рачунајући и дан објаве позива) били ликвидни, односно да им у наведеном периоду рачун није био у блокади нити један дан;

као доказ испуњености овог услова потребно је доставити Потврду Народне банке Србије - Одсек принудне наплате, односно Потврда пословне банке да привредни субјект није био у блокади у наведеном периоду (за привредне субјекте који воде пословне књиге по систему простог књиговодства и за привредне субјекте који нису у обавези да утврђују финансијски резултат пословања - паушалци).

- 2.- да располаже неопходним пословним капацитетом:

а) Да поседује важеће сертификате стандарда ISO 9001; ISO 14001, OHSAS 18001; ISO 20000-1; ISO 22301 и ISO 27001

Као доказ испуњености овог услова потребно је доставити фотокопију важећих сертификата стандарда ISO 9001; ISO 14001, OHSAS 18001; ISO 20000-1; ISO 22301 и ISO 27001

б) Да је понуђач је овлашћен односно ауторизован од стране произвођача HP и Fujitsu опреме или његовог овлашћеног дистрибутера да врши сервисирање и поправку по назначеној техничкој спецификацији.



Као доказ испуњености овог услова потребно је доставити овлашћење у виду ауторизације, издато и оверено од стране произвођача опреме или његовог овлашћеног дистрибутера којим се доказује право понуђача да сервисира предметну опрему.

в) Да је понуђач је овлашћен односно ауторизован од стране произвођача Allied Telesis и VMWare или његовог овлашћеног дистрибутера да врши продају лиценцих услуга по назначеној техничкој спецификацији.

Као доказ испуњености овог услова потребно је доставити овлашћење у виду ауторизације, издато и оверено од стране произвођача или његовог овлашћеног дистрибутера којим се доказује право понуђача да продаје предметне лиценчне услуге.

Услови које мора да испуни сваки подизвођач, односно члан групе понуђача:

Сваки подизвођач мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона, понуђач испуњава самостално без обзира на ангажовање подизвођача. Услов у вези са непостојањем сукоба интереса мора испунити сваки подизвођач.

Сваки понуђач из групе понуђача која подноси заједничку понуду мора да испуњава услове из члана 75. став 1. тачка 1), 2) и 4) Закона, што доказује достављањем Изјаве наведене у овом одељку. Услове у вези са капацитетима из члана 76. Закона понуђачи из групе испуњавају заједно, на основу достављених доказа у складу овим одељком конкурсне документације. Услов у вези са непостојањем сукоба интереса мора испунити сваки члан групе понуђача.

Испуњеност услова из члана 75. став 2. Закона

Наручилац од понуђача захтева да при састављању својих понуда изричито наведу да су поштовали обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

У вези са овим условом понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Обрасцем 2.- конкурсне документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача, односно подизвођач, у своје име.

Докази испуњености услова:

Као доказ испуњености обавезних услова за учешће понуђач у понуди подноси Изјаву којом понуђач под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава обавезне услове, а у складу са чланом 77. став 4. Закона.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Обрасцем бр. 11.- конкурсне

документације. Ова изјава се подноси, односно исту даје и сваки члан групе понуђача у своје име.

Понуђач у понуди подноси Изјаву у складу са Обрасцем бр. 12.- конкурсне документације за подизвођача. Ова изјава се подноси, односно исту даје сваки подизвођач, у своје име

Понуђач уписан у Регистар понуђача није дужан да приликом подношења понуде, доказује испуњеност обавезних услова. Регистар понуђача је доступан на интернет страници Агенције за привредне регистре и понуђач може у понуди доставити Решење о упису у Регистар или Извод из Регистра.

Понуђач у понуди подноси и напред наведене доказе о испуњености додатних услова за учешће.

Наручилац не може одбити као неприхватљиву понуду зато што не садржи доказ испуњености додатног услова, одређен конкурсном документацијом, ако је понуђач у понуди навео интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни.

Начин достављања доказа по позиву Наручиоца:

Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора, захтевати од понуђача, чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија, да достави копију доказа о испуњености услова за учешће и то:

Правно лице:

1.- извод из регистра Агенције за привредне регистре Републике Србије, односно извод из регистра надлежног Привредног суда

2.- извод из казнене евиденције, односно уверење надлежног суда и надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да оно и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за неко од кривичних дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

1. *извод из казнене евиденције надлежног суда на чијем је подручју седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица (УВЕРЕЊЕ ОСНОВНОГ СУДА које обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица; Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења Основног суда доставити и УВЕРЕЊЕ ВИШЕГ СУДА на чијем подручју је седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка*

страног правног лица, којом се потврђује да понуђач /правно лице/ није осуђиван за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита);

2. *извод из казнене евиденције Посебног одељења (за организовани криминал) Вишег суда у Београду; С тим у вези на интернет страници Вишег суда у Београду објављено је обавештење <http://www.bg.vi.sud.rs/lt/articles/o-visem-sudu/obavestenje-ke-za-pravna-lica.html>*
3. *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова за законског/е заступника/е – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта.*

Ако је више законских заступника за сваког се доставља уверење из казнене евиденције.

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

3.- уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Предузетник:

1) извода из регистра Агенције за привредне регистре, односно извода из одговарајућег регистра;

2) извода из казнене евиденције, односно уверења надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против заштите животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;

- *уверење из казнене евиденције надлежне полицијске управе Министарства унутрашњих послова – захтев за издавање овог уверења може се поднети према месту рођења (сходно члану 2. став 1. тачка 1) Правилника о казненој евиденцији («Сл. лист СФРЈ», бр. 5/79) - орган надлежан за унутрашње послове општине на чијој територији је то лице рођено), али и према месту пребивалишта*

(доказ не старији од два месеца пре отварања понуда)

3) уверења Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода;

(докази не старији од два месеца пре отварања понуда)

Ако понуђач у остављеном, примереном року који не може бити краћи од пет дана, не достави тражене доказе, Наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.



Наручилац може, истовремено, затражити копију наведених доказа о испуњености обавезних услова за учешће и од свих осталих понуђача који су учествовали у предметном поступку јавне набавке.

Поред наведеног, Наручилац може затражити да понуђач достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа.

Наручилац може користити одговарајуће доказе које има за понуђача из других поступака код Наручиоца.

Уколико је доказ о испуњености услова електронски документ, понуђач доставља копију електронског документа у писаном облику, у складу са законом којим се уређује електронски документ.

У случају сумње у истинитост достављених података у вези са условима, Наручилац задржава право провере на основу релевантних доказа. Уколико Наручилац утврди да је понуђач приказивао неистините податке или да су документа лажна, понуда тог понуђача ће бити одбијена.

Понуђач је дужан да без одлагања у писаном облику обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописани начин.



ВРСТА, ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ И ОПИС УСЛУГА КОЈЕ СУ ПРЕДМЕТ НАБАВКЕ

Продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i 3Par storage)

Предметна јавна набавка услуге ће се реализовати периодично у периоду од једне календарске године.

Период за који се уговарају предметне услуге је 12 месеци од дана закључења Уговора.

Предмет јавне набавке Продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (EXSI serveri, FC switch i 3Par storage) подразумева неопходне услуге које обезбеђују сигуран и поуздан рад основних система од највећег значаја за укупно функционисање рачунарског система ЈКП Водовод и канализација Нови Сад, као и неопходне резервне делове за несметано функционисање система. Системи који су предмет одржавања су следећи:

- Активна мрежна комуникациона опрема;
- Инфраструктура складишта података;
- Серверска инфраструктура;
- Виртуелна инфраструктура;

Наручилац поседује опрему за коју треба обезбедити сервисни одзив од максимално 4 сата од пријаве кvara:

P/N	Опис	количина	Серијски број	Ниво тражене подршке	Период за који се тражи подршка		Датум престанка гаранције
					Почетни датум	Крајњи датум	
QR482A	HPE 3PAR StoreServ 7200 2-N Storage Base	1	CZ33278405	HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	31-Oct-16


ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

 Масарикова 17
 Нови Сад

QR494A	HPE M6710 450GB 6G SAS 10K 2.5in HDD	16	THH322N381 , THH323N02P , THH323N06B , THH323N06R , THH322N383 , THH323N05N , THH323N06P , THH323N00R , THH323N01J , THH323N06F , THH323N06G , THH323N05Y , THH322N382 , THH323N05K , THH323N05Z , THH323N060	HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	31-Oct-16
BC745A		1		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	31-Oct-16
BC746A	HP 3PAR 7200 OS Suite Drive LTU	16		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	31-Oct-16
686792-B21	HP DL560 Gen8 CTO Server	2	CZ232604FC, CZ232604FD	HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16
686822-B21	HP E5-4610 DL560 Gen8 Kit	2		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16
686822-L21	HP E5-4610 DL560 Gen8 FIO Kit	2		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16
647899-B21	HP 8GB 1Rx4 PC3-12800R-11 Kit	20		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16
652564-B21	HP 300GB 6G SAS 10K 2.5in SC ENT HDD	8	2BVFL01DZ4TMS H, 2BVFL01DZ4TQA7 , 2BVFL01DZ4TQBJ , 2BVFL01DZ4TMV9 , 2BVFL01DZ4TMY M, 2BVFL01DZ4TMR Y, 2BVFL01DZ4TN1X , 2BVFL01DZ4TQD1	HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16
647594-B21	HP Ethernet	2		HPE	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16


ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА

Масарикова 17

Нови Сад

	1Gb 4-port 331T Adapter			Foundation Care CTR Service 24x7			
684210-B21	HP Ethernet 10GbE 530FLR-SFP+ FIO Adptr	2		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16
AJ764A	HPE 82Q 8Gb Dual Port PCI-e FC HBA	2		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16
656364-B21	HPE 1200W CS Plat PL HtPlg Pwr Sply Kit	2		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	1-Aug-16
AK242B#90 2ABB	HP 8/20q FC 16-ports Active Switch	2	MY5315H037, MY5315H038	HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	31-Oct-16
AJ718A	HPE 8Gb Short Wave FC SFP+ 1 Pack	16		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	
J9642A	HP 5406 zl Switch with Premium Software	1	SG35DXT0D3	HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	8-Aug-2112
J9538A	HPE 8-port 10GbE SFP+ v2 zl Module	1	SG3207W03D	HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	8-Aug-2112
J9550A	HPE 24-port Gig-T v2 zl Module	1	SG3157Z91Q	HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	8-Aug-2112
J8712A#AB B	HPE 875W zl Power Supply	2		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	8-Aug-2112
J9283B	HPE X242 10G SFP+ to SFP+ 3m DAC Cable	8		HPE Foundation Care CTR Service 24x7	1-Nov-16	31-Jan-18	8-Aug-2112



За комуникациону опрему је потребно продужити следећу врсту подршке:

PN	Опис	количина	Ниво тражене подршке
AT-x510DP-28GTX	Allied Telesis AT-x510DP-28GTX stackable Gigabit edge switch	21	Net.Cover Advanced - 1 year for AT-x510-28GTX AT-x510-28GTX-NCA1

За сервер је потребно пружити следећу врсту подршке:

PN	Опис	количина	Ниво тражене подршке
S26361-K1495-V401	Fujitsu PY RX2540 M1 8x 2.5" expandable		On-site Warranty / Service
	S26361-F3849-E130 Intel Xeon E5-2630v3 8C/16T 2.40 GHz	2	Пријављени квар ће бити анализиран од стране Fujitsu овлашћеног сервиса телефоном или приступом на даљину. Fujitsu сервисни инжињери ће доћи на лице места, урадиће дијагностику и одредиће кораке за решавање проблема. Уколико је квар на хардверу извршиће замену неисправног дела. Одзив је максимално 4 сата од пријаве квара.
	S26361-F3849-E100 Cooler Kit 2nd CPU	1	
	S26361-F3694-E10 Independent Mode Installation	2	
	S26361-F3843-E516 16GB (1x16GB) 2Rx4 DDR4-2133 R ECC	8	
	S26361-F3778-E1 DVD-RW supermulti ultraslim SATA	1	
	S26361-F2495-E450 Config 5: 16x 2.5" HDD	1	
	S26361-F3818-E160 HD SAS 6G 600GB 10K HOT PL 2.5" EP	2	
	S26361-F5243-E1 PRAID EP400i	1	
	S26361-F3961-E201 FC Ctrl 8Gb/s 1 Chan LPe1250 MMF LC LP	2	
	S26361-F5302-E401 PLAN EM 4x1Gb T OCl14000-LOM interface	1	
	S26361-F4610-E202 PLAN CP 2x1Gbit Cu Intel I350-T2 LP	1	
	S26361-F2735-E175 Rack Mount Kit F1 CMA QRL LV	1	
	S26361-F4530-E10 Mounting of RMK in symmetrical racks	1	
	S26361-F1452-E100 region kit APAC/EMEA/India	1	
	S26361-F1790-E243 iRMC S4 advanced pack	1	
	S26113-F574-E13 Modular PSU 800W platinum hp	2	
T26139-Y1968-E250 Cable powercord rack, 2.5m, black	2		

За виртуалне машине које користи наручилац је потребно обезбедити Upgrade на последњу верзију:

а)

Account Number	Product	Qty	Unit of Measure	Folder Name and Path	Type	Number	Order Qty	Support Level	License Coverage End Date
877718575	vCenter Server 5 Foundation	1	INSTANCE(s)	HOME	ORDER	22279572	1		
877718575	vCenter Server 5 Foundation	1	INSTANCE(s)	HOME	CONTRACT	48308094		SUBSCRIPTION ONLY	28.11.2016
877718575	vSphere 5 Enterprise	4	CPU(s)	HOME	ORDER	22279572	4		



87771 8575	vSphere 5 Enterprise	4	CPU(s)	HOME	CONT RACT	48308 094		SUBSCRIPTI ON ONLY	28.11.2016
87771 8575	vSphere 6 Enterprise	2	CPU(s)	HOME	ORDE R	23461 102	2		
87771 8575	vSphere 6 Enterprise	2	CPU(s)	HOME	CONT RACT	45103 2956		Basic Support	20.04.2017

b)

Acco unt Num ber	Product	Q t y	Unit of Measure	Folder Name and Path	Type	Numb er	Orde r Qty	Support Level	License Coverage End Date
8777 1857 5	vCenter Server 6 Essentials	1	INSTANC E(s)	HOME	ORDE R	23652 523	1		
8777 1857 5	vCenter Server 6 Essentials	1	INSTANC E(s)	HOME	CONT RACT	45938 8304		SUBSCRIPTI ON ONLY	04.10.2017
8777 1857 5	vSphere 6 Essentials PLUS	6	CPU(s)	HOME	ORDE R	23652 523	6		
8777 1857 5	vSphere 6 Essentials PLUS	6	CPU(s)	HOME	CONT RACT	45938 8304		SUBSCRIPTI ON ONLY	04.10.2017



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ
(НОСИОЦУ ПОСЛА)

- 1.- Пун назив понуђача: _____
- 2.- Седиште: _____ адреса: _____
- 3.- Матични број : _____
- 4.- Порески број : _____
- 5.- Бројеви телефона: _____
- 6.- Пословна банка: _____ бр.рачуна: _____
- 7.- Овлашћено лице понуђача за потписивање уговора: _____

Уколико лице овлашћено за потписивање уговора није уписано као заступник понуђача код Агенције за привредне регистре, потребно је да уз понуду односно овај Образац, достави овлашћење за заступање, односно потписивање уговора.

- 8.- Особа за контакт: _____
- 9.- У предметном поступку јавне набавке учествујем:

- а.- самостално,
б.- као носилац посла из групе понуђача
в. – са подизвођачем

(заокружити понуђену опцију која одговара понуди)

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П.

Напомена:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач који наступа самостално или са подизвођачем, као и носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-А

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ ИЗ ГРУПЕ ПОНУЂАЧА

1.- Пун назив понуђача из групе понуђача: _____

2.- Седиште: _____ адреса: _____

3.- Матични број _____

4.- Порески број _____

5.- Број телефона _____

6.- Пословна банка _____ бр.рач. _____

7.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава носилац посла као члан групе понуђача која подноси заједничку понуду за сваког члана групе понуђача.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 1.-Б

ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

- 1.- Пун назив подизвођача: _____
- 2.- Седиште: _____ адреса: _____
- 3.- Матични број _____
- 4.- Порески број _____
- 5.- Број телефона _____
- 6.- Пословна банка _____ бр.рач. _____
- 7.- Особа за контакт _____

Потпис овлашћеног лица понуђача

М.П. _____

НАПОМЕНА:

Овај образац попуњава, потписује и оверава понуђач за сваког подизвођача.



ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕДУЗЕЋЕ ВОДОВОД И КАНАЛИЗАЦИЈА
Масарикова 17
Нови Сад

ОБРАЗАЦ БРОЈ 2.-

У складу са чланом 75. став 2. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

ИЗЈАВУ

У својству _____
(*уписати: понуђача, члана групе понуђача, подизвођача*)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да

(*пун назив и седиште*)

поштује све обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица:



ОБРАЗАЦ БРОЈ 3.-

ПОНУДА
ЗА ЈАВНУ НАБАВКУ БР. ЈН 15/17
У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ (о носиоцу посла у случају заједничке понуде)

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- овлашћена особа (потписник понуде) _____
(име, презиме и функција)
- пословни рачун _____ код _____ банке
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____
- лице одговорно за потписивање уговора: _____
(име, презиме и функција)

ОСТАЛИ ПОНУЂАЧИ ИЗ ГРУПЕ / ПОДИЗВОЂАЧИ:

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт) _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____

- пун назив фирме: _____
- седиште _____
- матични број _____
- ПИБ _____
- особа за контакт _____
(име, презиме)
- тел/факс _____ е-маил _____



На основу позива за подношење понуда за јавну набавку мале вредности број 15/17, објављеног дана _____.2017. године на Порталу јавних набавки, дајемо понуду како следи:

- 1. Укупна понуђена цена за период од 12 месеци износи _____**
(словима _____) динара без пдв-а, што на месечном нивоу износи _____ (словима _____) динара без пдв-а.
- 2. Начин плаћања: налогом за пренос**
- 3. Рок за уплату аванса _____ дана** (не може бити краћи од 15 дана нити дужи од 45 дана од дана пријема одговарајућег предрачуна за авансно плаћање и неопозиве безусловне банкарске гаранције за повраћај аванса)
- 4. Рок извршења услуге: _____ сати који** не може бити дужи од 4 сата рачунајући сваки пут од момента пријема писаног захтева Наручиоца.
- 5. Рок важења понуде: _____** (не може бити краћи од 90 дана од дана отварања понуда).
- 6. Подаци о проценту укупне вредности набавке који ће бити поверен подизвођачу, као и део предмета набавке који ће бити извршен преко подизвођача: _____**

Понуду дајем (заокружити):
а) самостално
б) заједничка понуда
в) са подизвођачем

Датум:

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача:



ОБРАЗАЦ БРОЈ 4.-

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ

	Предмет	Јед. мере	Јед. цена без пдв-а	Јед. цена са пдв-ом	Број месеци	Укупно без пдв-а
1.	Продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i 3Par storage)	месец			12	
пдв (20%)						
УКУПНО са пдв-ом						

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача:

Напомена: Понуђач је дужан да попуни све ставке наведеног обрасца



ОБРАЗАЦ БРОЈ 5.-

У складу са чланом 88. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећи:

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Назив и опис трошка	Износ
УКУПНО	

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача:

Напомена: Понуђач може да у оквиру понуде достави укупан износ и структуру трошкова припремања понуде у складу са датим обрасцем и чланом 88. ЗЈН.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 6.-

У складу са чланом 26. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) дајемо следећу

**ИЗЈАВУ
О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ**

У својству _____
(уписати: понуђача, члана групе понуђача)

ИЗЈАВЉУЈЕМ

под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да:

(пун назив и седиште)

(заједничку) понуду деловодни број: _____ за јавну набавку мале вредности услуга - продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i 3Par storage), ј.н.м.в. број 15/17, Наручиоца ЈКП „Водовод и канализација Нови Сад“ по Позиву за подношење понуда објављеном на Порталу јавних набавки и интернет страници Наручиоца дана _____ године, подносим/о независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

У супротном упознат сам да ће сходно члану 168. став 1. тачка 2) Закона о јавним набавкама („Службени гласник РС“, бр. 124/12, 14/15 и 68/15), уговор о јавној набавци бити ништаван.

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача:



ОБРАЗАЦ БРОЈ 7.-

МОДЕЛ УГОВОРА
О ПРУЖАЊУ УСЛУГА

Закључен између: 1) Јавно комуналног предузећа „Водовод и канализација“ Нови Сад, са седиштем у Новом Саду, Масарикова бр.17, текући рачун бр.105-32308-08 код АИК банке а.д. Нови Сад, матични број.08041083 ПИБ: 100237118 које заступа в.д. директора Гвозден Перковић (у даљем тексту Прималац услуге) и

2) _____
са седиштем у _____, ул. _____
бр. _____, текући рачун бр. _____
код _____, матични број: _____,
ПИБ: _____, које заступа директор
_____ (у даљем тексту Давалац услуге)

Члан 1.

Уговорне стране сагласно констатују да је Прималац услуге у својству наручиоца, а на основу одредаба Закона о јавним набавкама Републике Србије, покренуо поступак јавне набавке мале вредности услуга– продужена гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i ZPar storage), бр. ЈНМВ 15/17.

Поступак је окончан правноснажном Одлуком о додели уговора (_____ од _____) (*не попуњава понуђач*), јер је понуда Даваоца услуге била прихватљива применом критеријума “најнижа понуђена цена”. Прихваћена понуда Даваоца услуге чини саставни део овог уговора.

Члан 2.

Предмет уговора је пружање услуга продужења гаранција и одржавање виртуелне инфраструктуре (ESXI serveri, FC switch i ZPar storage) на годишњем нивоу са периодичним пружањем истих (у даљем тексту услуга) у свему према конкурсној документацији Примаоца услуга и прихваћеном понуди Даваоца услуга.



Члан 3.

Овај уговор се закључује на одређено време односно на период од годину дана (12 месеци) рачунајући од дана закључења уговора. Уговорне стране уговарају да се уговор сматра закљученим када га потпишу обе уговорне стране. Као датум закључења уговора, уговара се датум наведен у деловодном печату Примаоца услуге.

Члан 4.

На име цене за пружене услуге наведене у чл. 2. овог уговора, Даваоцу услуге припада укупан месечни паушални износ у висини од _____ динара без пдв-а, односно укупно за период од 12 месеци _____ динара без пдв-а.

На износ из става 1. овог члана обрачунава се припадајући порез на додату вредност у складу са релевантном законском регулативом.

Прималац услуге ће уговорену цену услуга исплатити даваоцу услуге у року од _____ пријема авансног рачуна и пријема банкарске гаранције за авансно плаћање исплатити аванс у износу од 100 % од укупно уговорене вредности, на текући рачун _____ бр.: _____ код _____ „_____“ (банке).

У уговорену цену урачунати су сви трошкови.

Цена је фиксна за све време трајања уговора.

Члан 5.

Уговорне стране прецизирају да је рок за пружање услуге _____ сати, и исти се рачуна од момента пријема писаног захтева од стране Примаоца услуге.

По извршењу услуге, овлашћена лица Даваоца услуге и Примаоца услуге потписују Радни Налог о извршеној услузи којим Прималац услуге потврђује да су извршене захтеване услуге Даваоца услуга. Рачуни се испостављају до 10-тог у месецу за претходни месец.

Члан 6.

Даавалац услуге се обавезује да ће:

- У року од 20 дана од дана закључења уговора предати Примаоцу услуге банкарску гаранцију за повраћај аванса у висини траженог износа аванса (100% укупне вредности услуга) са припадајућим ПДВ-ом. Банкарска гаранција за повраћај аванса мора бити неопозива, безусловна (без права на приговор) и платива на први писани

позив, са трајањем 30 дана дужи од рока одређеног за извршење посла. У случају да понуђач не испуни своје уговорне обавезе и благовремено не оправда примљени аванс, а не изврши повраћај примљеног аванса, Наручилац ће наплатити приложену банкарску гаранцију без претходног обавештења понуђача

Давалац услуге се обавезује да ће у тренутку потписивања овог уговора положити Примаоцу услуге:

- две бланко соло менице у висини од 5% од уговорене вредности без пдв-а по меници са пратећим меничним овлашћењем за њено попуњавање и овереном копијом картона депонованих потписа, на име гаранције за добро извршење посла.

Менице ће бити враћене Даваоцу услуге у року од 8 дана од дана истека свих уговорених обавеза.

Све менице морају бити регистроване у Регистру меница и овлашћења, сагласно Одлуци о ближим условима, садржини и начину вођења регистра меница и овлашћења (Сл.лист РС бр. 56/11,80/15 и 76/16) Народне Банке Србије.

Члан 7.

Уколико Давалац услуге, својом кривицом, не испуни своје уговорне обавезе, односно у уговореном року не буде пружао услуге на начин прецизиран овим уговором, обавезан је да за сваки дан закашњења плати Примаоцу услуге износ од 2 ‰ (промила) дневно од укупно уговорене вредности из члана 4.- овог уговора, с тим да укупан износ уговорне казне не може прећи 5% . Право Примаоца услуге на наплату уговорне казне не утиче на право Примаоца да наплати средство финансијског обезбеђења из члана 6. овог уговора, као и да евентуално захтева и накнаду штете коју је претрпео.

Члан 8.

Уколико за време реализације овог уговора код Примаоца, односно Даваоца услуге, дође до статусних и других битних промена, а које имају утицаја на извршење и реализацију овог уговора, извршиће се евентуалне допуне и измене овог уговора.

Члан 9.

На све међусобне односе који настану из реализације овог уговора, а који нису ближе одређени истим, имају се непосредно примењивати одредбе Закона о облигационим односима.

Сва спорна питања која уговорне стране не могу да реше споразумно, решаваће стварно надлежан суд у Новом Саду.

Сваки уредно потписан и оверен примерак уговора на српском језику представља оригинал и производи једнако правно дејство.



Члан 10.

Овај уговор је сачињен у 7 (седам) истоветних примерака од којих Давалац услуге задржава 2 (два), а Прималац услуге 5 (пет) примерка.

за _____
Директор

за ЈКП „Водовод и канализација“ Нови Сад
директор
М.П.

НАПОМЕНА: Модел уговора представља основ за одређивање клаузула уговора који ће бити закључен са најповољнијим понуђачем. Исти ће бити модификован у складу са прихваћеном понудом и у том смислу ће бити накнадно дорађене одређене уговорне клаузуле којима ће се регулисати тражени услови из позива за подношење понуде и конкурсне документације. Овај модел уговора који је саставни део конкурсне документације, понуђач попуњава у складу са својом понудом, оверава печатом и потписом, чиме потврђује да прихвата елементе из модела уговора.



ОБРАЗАЦ БРОЈ 8.

У складу са чланом 77. став 4. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“ бр. 124/12, 14/15 и 68/15) под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као понуђач (члана групе понуђача), дајем следећу

**ИЗЈАВУ ПОНУЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 1. ЗАКОНА О ЈАВНИМ
НАБАВКАМА**

_____ (навести назив и седиште) у поступку јавне набавке мале вредности услуга број 15/17, испуњава све услове из члана 75. став 1. Закона, односно услове дефинисане конкурсном документацијом за предметну јавну набавку, и то:

- 1) да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) да понуђач и његов законски заступник нису осуђивани за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 4) да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије (или стране државе када има седиште на њеној територији).

М.П.

Потпис овлашћеног лица
понуђача: